



COMITÉ SUR LA CULTURE, LES LOISIRS ET LA VIE COMMUNAUTAIRE

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION TENUE LE 14 AVRIL 2021 PAR VISIOCONFÉRENCE

- Sont présents : Mme Geneviève Auclair, citoyenne (arrivée : 13 h 35)
Mme Maryse Bellemare, conseillère municipale et vice-présidente du Comité
M. Dany Carpentier, conseiller municipal
M. Denis Roy, conseiller municipal et président du Comité
- Invités présents : M^e François Belisle, conseiller municipal (15 h 55 à 16 h 30)
Mme Ginette Bellemare, conseillère municipale (arrivée : 14 h 45)
M. Philippe Champagne, chef de service – Sport, événements et plein air
M. Michel Cormier, conseiller municipal (arrivée : 15 h 20)
Mme Sophie Desfossés, directrice – Culture, loisirs et vie communautaire
Mme Colombe Déziel, secrétaire de direction (départ : 14 h 57)
M. Claude Ferron, conseiller municipal (arrivée : 15 h 03)
M. Pierre-Luc Fortin, conseiller municipal (13 h 31 à 15 h 40 et 15 h 49 à 16 h 30)
M^e Marie-Claude Fugère, coordonnatrice – Accès à l'information et assistante-greffière (départ : 14 h 57)
Mme Carine Houle, secrétaire administrative aux commissions et comités
Mme Nancy Kukovica, chef de division – Culture et bibliothèques
M. Ghislain Lachance, directeur général adjoint – Proximité et directeur – Travaux publics (13 h 45 à 14 h 51; retour : 14 h 54)
M^e Sarah Landry, secrétaire administrative aux commissions et comités (départ : 14 h 57)
Mme Marie-Ève Leblond, coordonnatrice principale – Culture et bibliothèques (15 h 36 à 15 h 51)
Mme Mylène Leclerc, coordonnatrice – Loisirs (arrivée : 16 h 02)
Mme Marianne Méthot, directrice de cabinet (départ : 14 h 27)
M. Pierre Montreuil, conseiller municipal
Mme Cindy Moreau, chef de service – Loisirs et vie communautaire (départ : 16 h 05)
M. Dominic Thibeault, chef de division – Environnement (départ : 14 h 43; retour : 15 h 07)
M^e Yolaine Tremblay, greffière et directrice – Greffe, gestion des documents et archives (départ : 15 h 57)
- Est absent : M. Luc Tremblay, conseiller municipal

Il est important de préciser que ce comité a un rôle uniquement consultatif, et que les recommandations formulées au présent procès-verbal devront être soumises au Comité exécutif ou au Conseil municipal pour décisions ultérieures.

1. **Mot de bienvenue et présences**

L'ouverture de la séance est faite par le président, M. Denis Roy, à 13 h 30. Après vérification et constatation du quorum, la réunion peut débuter.

2. **Lecture de l'ordre du jour**

L'ordre du jour est adopté tel qu'il est présenté, mais pourra être modifié une fois la présentation de M^{es} Yolaine Tremblay et Marie-Claude Fugère terminée.

3. **Règles de diffusion des procès-verbaux sur le Web**

M^{es} Yolaine Tremblay et Marie-Claude Fugère proposent de nouvelles règles de fonctionnement pour les réunions des différents comités en lien avec la diffusion sur le site Web de la Ville des procès-verbaux de leurs séances. M^e Tremblay explique que les nouvelles règles de fonctionnement sont applicables dès la présente réunion, et souligne que l'objectif de la diffusion des procès-verbaux est d'assurer la transparence de l'administration auprès des citoyens de la Ville de Trois-Rivières. M^{es} Tremblay et Fugère discutent ensuite avec les membres du Comité et assistent à la répartition des points publics et à huis clos de l'ordre du jour.

4. **Étapes et échéancier du comité de travail de la tarification CDISQ**

Mme Sophie Desfossés présente les étapes et l'échéancier du Comité de travail : élaborer une grille d'analyse des différents scénarios envisagés et des critères de pondération, répertorier les intervenants touchés par le changement de tarification, identifier les menaces et les opportunités des scénarios obtenant une forte pondération, valider les résultats auprès du comité ad hoc du conseil d'administration de l'Île Saint-Quentin et concevoir un rapport d'analyse. L'objectif est de déposer le rapport à la séance du 8 juin prochain.

5. **Découvertes culturelles**

Mme Cindy Moreau présente les Découvertes culturelles 2021. Cette année, cinq ateliers et conférences virtuelles gratuites se tiendront sur la plateforme Zoom du 14 au 16 mai. De plus, un volet Maison des jeunes en compagnie de Guillaume Vermette sera ajouté à la programmation.

6. **Proposition d'alternative à la Biblio-Vente**

En 2020, la Biblio-Vente a été annulée en raison de la pandémie. En début d'année 2021, les partenaires ont décidé que la Biblio-Vente n'aurait pas lieu encore cette année. La Biblio-Vente est une activité qui réunit quatre partenaires, incluant la Ville de Trois-Rivières, et qui permet de réaliser un profit. Pour l'instant, 42 000 documents sont entreposés à la piscine de l'Expo, et les locaux occupés par ces derniers doivent être libérés à la mi-mai. De plus, environ 30 000 documents seront élagués des collections cette année, documents qui s'ajoutent à ceux déjà entreposés. Trois scénarios ont été retenus en cette année de pandémie : faire don des documents, entreposer les documents jusqu'en 2022 et une formule hybride, c'est-à-dire

entreposer temporairement certains documents et amorcer le processus de dons de documents. L'équipe des bibliothèques recommande d'aller de l'avant avec le scénario hybride en entreposant les documents jusqu'à l'automne et donnant des documents à l'échelle locale et nationale (organismes, écoles, résidences pour aînés, microbibliothèques, etc.). Une Biblio-Vente pourrait avoir lieu à l'automne en respect des consignes sanitaires en vigueur à ce moment; si ce n'est pas possible, tous les documents résiduels seront donnés.

Recommandation :

Après discussions et délibérations, au cours desquelles les membres du Comité ont pu s'exprimer, le président recommande le scénario hybride de la Biblio-Vente. Adopté à l'unanimité.

7. Projet PIVO – Arts et la Ville

Avant le début de la présentation, Mme Nancy Kukovica et M. Denis Roy déclarent être en conflit d'intérêts dans ce dossier. Mme Kukovica présente le projet PIVO, qui est un programme d'accompagnement pour les municipalités offert par le réseau Les Arts et la Ville. Le programme donne accès à un réseau d'experts et s'inspire de l'Agenda 21 de la culture. La Ville de Trois-Rivières gagnerait à participer à ce programme puisqu'elle est en processus d'élaboration du plan d'action qui découle de sa Politique culturelle et est en continuité avec la démarche de révision de cette politique. De plus, le programme est flexible et s'adapte aux besoins de la municipalité (banque d'heures à utiliser). En participant au programme, la Ville s'engage pour une période de trois ans, au coût de 5 000 \$ par année, et aura droit à 200 heures d'accompagnement par des experts et des professionnels, heures modulables au cours des trois ans. Mme Kukovica discute avec les membres du Comité et répond à leurs questions.

Recommandation :

Après discussions et délibérations, au cours desquelles les membres du Comité ont pu s'exprimer, le président recommande la participation de la Ville de Trois-Rivières au projet PIVO du réseau Les Arts et la Ville. Adopté à l'unanimité.

8. Reconnaissance d'un organisme culturel – Orchestre POP

Mme Nancy Kukovica informe les membres du Comité que de nombreux organismes étaient en attente d'une reconnaissance en raison du moratoire. Parmi eux, l'Orchestre POP, qui souhaite être reconnu afin d'avoir accès à une salle à taux préférentiel à la Maison de la culture. Elle précise que l'Orchestre POP est conscient qu'il devra recommencer la démarche une fois que la nouvelle politique d'admissibilité aura été adoptée.

Recommandation :

Après discussions et délibérations, au cours desquelles les membres du Comité ont pu s'exprimer, le président recommande la reconnaissance de l'organisme Orchestre POP. Adopté à l'unanimité.

9. Démission d'un membre

Mme Sophie Desfossés annonce qu'une citoyenne, membre du Comité, a remis sa démission. La Direction des ressources humaines ne lancera pas un appel de candidatures pour la remplacer puisqu'elle détient déjà une banque de noms. Un suivi sera fait à une prochaine rencontre.

[...]

Levée de la réunion et date de la prochaine réunion

Il est 16 h 49 et tous les points à l'ordre du jour ont été discutés. La séance est levée. La prochaine réunion se tiendra le 28 avril 2021, 13 h 30, par visioconférence.



Mme Carine Houle

Secrétaire administrative aux commissions
et comités



M. Denis Roy

Président du Comité et conseiller municipal