



trois-rivières

Formulaire d'inscription PROGRAMME D'AMÉNAGEMENT DE BUREAU AU CENTRE-VILLE

CONDITION : être situé sur le territoire d'application de la Ville de Trois-Rivières et selon des critères préétablis, les demandes de subvention sont inscrites sur un registre et sont traitées sur la formule du "premier arrivé", premier servi", lorsque le dossier est complet et jusqu'à épuisement des fonds qui sont alloués et du règlement en vigueur.

A- Identification du local faisant l'objet de la demande

Adresse	Matricule
---------	-----------

Demandeur • Propriétaire-non occupant • Propriétaire-occupant • Locataire

Nom de la personne physique ou de la personne morale

Adresse	Ville	Code postal
---------	-------	-------------

Téléphone	Courriel
-----------	----------

B- Mandataire agissant au nom du demandeur (le cas échéant)

Nom et prénom	Titre
---------------	-------

Adresse	Ville	Code postal
---------	-------	-------------

Téléphone	Courriel
-----------	----------

C- Information sur le projet - (minimum 5 000 \$)

Date prévue de début des travaux:

Date prévue de fin des travaux :

Rénovations intérieures prévues :

- Murs, planchers, plafonds et cloisons
- Électricité, plomberie, réseaux informatique et de communication
- Performance et la qualité des systèmes et des matériaux (sans COV, qualité d'éclairage et de l'air et la performance énergétique des systèmes)
- Peinture

Espaces réaménagés :

- Salles collaboratives réservés aux conférences, réunions ou aux ateliers de travail
- Espaces de travail à aire ouverte
- Espaces de travail fermés
- Autres : aires de repas

Description détaillée des travaux (Si l'espace est insuffisant, veuillez joindre une feuille séparée) :

Aménagement Réaménagement Rénovation

D- Autre - information sur le projet

m Mobilier fixe (exclus les meubles et les équipements de bureau)

Description détaillée (Si l'espace est insuffisant, veuillez joindre une feuille séparée) :

E- Présentation de la demande

Document établissant le mandat de toute personne agissant au nom de l'entreprise, le cas échéant
Une description sommaire des travaux à être exécutés ou des plans et devis établissant la nature et le coût approximatif des travaux

Un montant de 100 \$ payable à l'ordre de la Ville est exigible pour l'ouverture du dossier

Tout autre document pertinent à l'étude du dossier

F- Exclusions

- Toute demande de subvention ainsi que les travaux faits avant l'entrée en vigueur du présent règlement
- Un local de bureau occupé ou destiné à être occupé dans un bâtiment construit après l'entrée en vigueur du présent règlement à l'exception d'un bâtiment détruit à la suite d'un sinistre et de sa démolition s'il comportait des locaux de bureau admissibles et sous certaines conditions
- Un local de bureau qui était utilisé par un usage résidentiel avant l'entrée en vigueur du présent règlement ou qui l'est devenu par la suite

G- Déclaration du requérant

Sollicite à la ville de Trois-Rivières, une subvention en vertu du Règlement établissant le programme d'Aménagement de bureaux au centre-ville

Reconnais avoir été informé(e) de ne pas débiter les travaux visés par la subvention avant que ceux-ci ne soit approuvée par le responsable de la gestion du programme

Autorise toute visite ou inspection des travaux à toute heure raisonnable;

Autorise la divulgation de renseignements et de données statistiques se rapportant au projet;

Atteste que les renseignements ci-dessus sont exacts et complets.

Nom (en caractère d'imprimerie)

Signature

Date

NOUS JOINDRE

Architecture, programmes, patrimoine et redéveloppement

✉ 4655, rue Saint-Joseph C.P. 368
Trois-Rivières (Québec) G9A 5H3

Nos heures d'ouverture sont du lundi au vendredi : 8 h 30 à 12 h
13 h à 16 h 30

☎ 311

☎ 1 833 374-2002 extérieur de Trois-Rivières

@ 311@v3r.net

Site internet : www.v3r.net